


Согласовано


Председатель Совета МБДОУ
«ДС № 315 г. Челябинска»

 /Шабалина Л.Ф./
На общем родительском собрании
Протокол № 2 от «6» 05 2019г.

Утверждено

Заведующий МБДОУ

«ДС № 315 г. Челябинска»

 Шебодаева О.В./
Приказ № 02-08 от 06.05.2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ о Совете

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 315 г. Челябинска»

1. Общие положения
2. Задачи Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска»
3. Функции Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска»
4. Состав Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска»
5. Права и ответственность Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска»
6. Делопроизводство

1. Общие положения

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии дошкольного образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления - Совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 315 г. Челябинска» (далее Совет МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска»).

Совет МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» работает в тесном контакте с администрацией и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации";
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Уставом МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» и настоящим Положением.

2. Задачи Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска»

2.1. Определение стратегии развития МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска». Принятие программы развития МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска».

2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска».

2.3. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

1.1.

1.1. Организация изучения спроса жителей микрорайона на предоставление МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

1.2. Оказание практической помощи администрации МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.

1.3. Согласование (утверждение) локальных актов образовательного учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

1.4. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска».

1.5. Содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска».

1.6. Содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий вне МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска».

1.7. Содействие совершенствованию материально-технической базы МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска», его помещений и территории;

1.8. Содействие в выполнении основных направлений деятельности МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» в соответствии с задачами, предусмотренными уставом МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска»;

1.9. Создает самодеятельные объединения.

2. Функции Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска»

2.1. В период между общими собраниями родителей и педагогов образовательного учреждения Совет МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

2.2. Совет МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска»:

- организует выполнение решений общего собрания родителей и педагогов образовательного учреждения;

- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития образовательного учреждения;

- председатель Совета совместно с руководителем учреждения представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска», а также наряду с родителями (законными представителями) - интересы воспитанников, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;

- утверждает локальные акты в рамках установленной компетенции;

- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска»;

- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» с научно-исследовательскими, производственными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами

с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности воспитанников и профессионального роста педагогов;

- заслушивает отчеты руководителя МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска»;

- определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» на его развитие и социальную защиту работников, воспитанников МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска»;

- заслушивает отчеты о работе руководителя учреждения, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение общего собрания родителей и педагогов образовательного учреждения предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образованием деятельности МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;

- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности дошкольного образовательного учреждения, его самоуправления; обращается по этим вопросам в общественные организации.

3. Состав Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска»

3.1. В состав Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» могут избираться представители педагогических работников, общественности, родителей (законных представителей) и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии дошкольного образовательного учреждения. Норма представительства в Совете и общая численность членов Совета определяются общим собранием родителей и педагогов образовательного учреждения. При очередных выборах ежегодная ротация Совета - не менее 18% каждого представительства.

3.2. Совет МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» собирается не реже 3 раз в год. Члены Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.3. Совет МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» избирает его председателя. Руководитель МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» входит в состав Совета на правах сопредседателя.

3.4. Для ведения протокола заседаний Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» из его членов избирается секретарь.

3.5. Общее собрание родителей и педагогов образовательного учреждения может досрочно вывести члена Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска».

3.6. Решения Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска», принятые в пределах его

компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска», всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска», устанавливающий обязательность исполнения решения Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» участниками образовательных отношений.

4. Права и ответственность Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска»

4.1. Все решения Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска», являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска», родителей (законных представителей).

4.2. Совет МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» имеет следующие права:

- член Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска»;

- предлагать руководителю МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» план мероприятий по совершенствованию работы МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска»;

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска»;

- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности, других органов самоуправления МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска»;

- участвовать в организации и проведении общеучрежденческих мероприятий воспитательного характера для воспитанников;

- совместно с руководителем МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» готовить информационные и аналитические материалы о деятельности учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

4.3. Совет МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» несет ответственность за:

- выполнение плана работы;

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;

- компетентность принимаемых решений;

- развитие принципов самоуправления учреждения;

- упрочение авторитетности образовательного учреждения.

5. Делопроизводство

5.1. Ежегодные планы работы Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска», отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел учреждения.

5.2. Протоколы заседаний Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска», его решения оформляются секретарем в "Книгу протоколов заседаний Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» каждый протокол подписывается председателем Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» и секретарем.

Книга протоколов заседаний Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» вносится в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в его канцелярии.

5.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» рассматриваются председателем Совета МБДОУ «ДС № 315 г. Челябинска» или членами Совета по поручению председателя.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 652185396560566351996131268363309912619724340069

Владелец Шебодаева Ольга Владимировна

Действителен с 14.11.2025 по 14.11.2026